



معرفة المعالج العوجية والكتيبة المستخدمة في عملية اختيار المشروع وتطبيق هذه المعالج	PAD305K1	K3
معرفة طرق جدولة المشروع وإمكانية تطبيقها	PAD305K2	K4
اعداد خطة المشروع	PAD305S1	S4
إدارة جردو المشروع من الناحية التسويقية والبيعية والمالية و اعداد خطة عمل (مقترح) في المشروعات الصغيرة	PAD305S2	S1
فهم المفاهيم والنظريات الأساسية في عملية التطوير والتغيير التطبيقي	PAD225C1	C4
توقع القضايا في عمليات التطوير والتغيير التطبيقي التي قد يواجهها الطالب خلال حياتهم المهنية	PAD225C2	C1
توضيح المعرفة الفردية بالأساليب المتبعة للتطوير والتغيير التطبيقي	PAD225K1	K3
تطبيق مفاهيم إدارة التطوير وتأثيرها على الهيكل التنظيمي	PAD225K2	K1
الوعي والتقدير لأهمية التطوير والتحديث لاستدامة المنظمات	PAD225S1	S1
التنبؤ، والقدرة على تطبيق بعض التقنيات الحديثة لتساعده في عملية التنبؤ	PAD225S2	S5
التعرف على طرق تصميم الهيكل التنظيمية وفقا لتغيرات البيئة التنموية الإقليمية	PAD455C1	C3
التعرف على انواع التغيير ومصادره واساليب التخطيط للتنمية الإقليمية في الأردن	PAD455C2	C2
القدرة على التخطيط السليم لإدارة الصراع داخل المنظمة بكفاءة وفاعلية	PAD455K1	K2
التركيز على الاندماج والهيئتها في تنمية المنظمات وخاصة في عصر العولمة	PAD455K2	K4
القدرة على القضاء على الاختراصات التي تواجه عمليات التغيير لتنمية الاقاليم في الأردن	PAD455S1	S4
التعامل مع الخطط ومراميل التطور ونمو المنظمات في الاقاليم ومتطلبات كل مرحلة	PAD455S2	S1
استكشاف مجموعة متنوعة من وجهات النظر والمفاهيم حول إدارة المعرفة	PAD322C1	C4
توظيف إدارة المعرفة في وضع استراتيجيات العمل والحيات	PAD322C2	C2
شرح تنوع التخصصات والمحتوى الذي يشكل مجال إدارة المعرفة	PAD322K1	K3
فهم الطرق الفعالة لتنفيذ مبادرات إدارة المعرفة	PAD322K2	K4
تحليل دور إدارة المعرفة في تحقيق الأهداف المالية، وتحسين الجودة، والعلوية، والابتكار	PAD322S1	S4
إنشاء نظام إدارة المعرفة للمنظمة ووضع خطة لإدارة المعرفة الاستفادة من الفرص لحلق المعرفة، وتمثيلها، وتبادلها داخل المنظمة	PAD322S2	S1
تعريف الطالب على موضوعات إدارة تنمية الأداء في المنظمات	PAD212C1	C4
توضيح سياسات ومصادر تنمية الأداء والفرق المتبعة	PAD212C2	C2
معرفة وتحليل الأداء والمعايير المترتبة عليه والفرق المترتبة على تنمية الأداء	PAD212K1	K3
معرفة أساليب تنمية الأداء الحديثة	PAD212K2	K4
القدرة على دراسة وتحليل الأداء والعمل على تطوير الأساليب الإدارية لتنمية الأداء	PAD212S1	S2
التعامل أحدث التكنولوجيا المستخدمة لتنمية الأداء في المنظمات	PAD212S2	S3
الإهتمام بالمفاهيم الإدارية لآثارها الساعاط في المنظمات	PAD465C1	C2
ربط الوظائف والكيانات المسؤولة عن إدارة المعاطر وكيفية التعامل معها لتتحمك باتارها	PAD465C2	C3
الاهتمام الإداري لكفاءة التعامل مع المعاطر مثل التنبؤ والتخطيط السليم والتأهيل للقيادات والافراد لتوفيق على اهم المعاطر المتوقعة ووضع الحلول المناسبة لمعالجتها	PAD465K1	K3
التركيز على وظائف والكيانات المسؤولة عن إدارة المعاطر وموقعها في الهيكل التنظيمية	PAD465K2	K4
توضيح الصيررات والتفاعلات الادارية للتنبؤ والتخطيط السليم لتحذ من الوقوع في المعاطر والزامات	PAD465S1	S4
مهارة التعامل مع إدارة المعاطر في المنظمات العامة وخاصة وتحديد المسؤولية المترتبة على ذلك	PAD465S2	S2
التعرف على مهارات القادة الإداريون وكيفية استخدامها	PAD224C1	C4
فهم الابداع الإداري والرئيسين في الابداع والقيادة الإدارية	PAD224C2	C2
معرفة أساليب القيادة الإدارية من حيث المفهوم ومداخل العمل والاعتماد	PAD224K1	K3
معرفة خصائص وأساليب وأنواع القيادة الإدارية واتجاهاتها الحديثة.	PAD224K2	K4
عمل فعالية في مجموعات والقيام بالقيادة في الوقت المناسب	PAD224S1	S4
تحمل مسؤولية التليم واستمرار التطوير الذاتي والتصرف بالاحاطق ومسؤولية في العلاقات المحسنة والمامة.	PAD224S2	S1
تطبيق معايير SIX SIGMA	PAD360C1	C4
إنشاء شخصية إدارية قيادية قادرة على تحقيق متطلبات الجودة والاهتمام	PAD360C2	C2
القدرة على اتخاذ قرارات في أي مستوى ادري قد يشهده في منظمات الأعمال	PAD360K1	K3
الإيمان بأهمية إدارة وعرفية الجودة الشاملة وانعكاسات مفاهيمها على التميز	PAD360K2	K4
التنبؤ بالمتغيرات المحيطة في بيئة الأعمال	PAD360S1	S4
استحداث بدائل لأساليب وإجراءات العمل من خلال عمليات البحث والتطوير المستمرين	PAD360S2	S1
استخدام الأساليب الحديثة لتطبيق وفهم أسس التنمية المستدامة	PAD314C1	C4
العمل على التكيف مع البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة للوصول الي التنمية المستدامة المطلوبة	PAD314C2	C2
توظيف المعرفة النظرية في التطبيق العملي والبحث والتطوير	PAD314K1	K3
التركيز على اقامة العلاقات بين المنظمة والبيئة الخارجية لاستفادة في تحقيق التنمية المستدامة	PAD314K2	K4
العمل على فهم المؤشرات المطلوبة من خلال توفير الكفاءات والخبرات لتحقيق التنمية	PAD314S1	S4
الاستماع لاقتراحات الرؤساء والمدرسين في المنظمات للوصول الي الابداعات والحلول المثلى	PAD314S2	S1
توضيح طبيعة استراتيجيات التحول الرقمي وأبعادها وتحدياتها والنماذج والافوضج العام	PAD409C1	C3
بيان مستويات استراتيجيات التحول الرقمي وأبعادها ولسفاتها	PAD409C2	C2
معرفة مهارات المدربين الاستراتيجيين واستخدام التقنيات الإلكترونية	PAD409K1	K3
ترسيخ الافوضج العام لاستراتيجيات التحول الرقمي والتي تشمل مرحلة التنفيذ الاستراتيجي والرقمنة الاستراتيجية الإلكترونية	PAD409K2	K4
التحليل الاستراتيجي الرقمي وكيفية تحديد العناصر الاستراتيجية الرقمية للمنظمة والتخطيط الاستراتيجي للتحول الرقمي وكيفية بناء العطة الاستراتيجية بناء على مخرجات التحليل	PAD409S1	S4
القدرة على التعامل في بناء استراتيجيات التحول الرقمي في التنظيم	PAD409S2	S1
التعرف على مفاهيم المؤشرات العامة وكيفية اوارثها	PAD332C1	C4
استخدام الأساليب الإلكترونية والنظم المساعدة للوصول على المعلومات المتعلقة باعداد الموارد العامة	PAD332C2	C2
معرفة بالمفاهيم والبيانات والمصادر و فهم حالات عملية وتطبيقات لإدارة المعلومات	PAD332K1	K3
معرفة بالاجراءات والقدرة على التعامل مع المشاكل الخاصة بتكنولوجيا المعلومات داخل المنظمات	PAD332K2	K1
القدرة على تحليل وفهم المؤسسات العامة	PAD332S1	S4
تطبيق حالات بالرجوع إلى معلومات سابقة لإدارة المعلومات	PAN332S2	S5

إدارة المشروعات الصغيرة	K3
التطوير والتغيير التطبيقي	K1
التخطيط والتنمية الإقليمية في الأردن	K2
إدارة المعرفة	K3
إدارة وتنمية الأداء	K4
إدارة المعاطر	K3
القيادة الإدارية	K4
إدارة الجودة الشاملة والتميز	K4
التنمية المستدامة	K3
استراتيجيات التحول الرقمي	K4
إدارة الموارد العامة	K1

إدارة المشروعات الصغيرة	Page 7	Page 2
التطوير والتغيير التطبيقي	Page 7	Page 2
التخطيط والتنمية الإقليمية في الأردن	Page 7	Page 2
إدارة المعرفة	Page 7	Page 2
إدارة وتنمية الأداء	Page 7	Page 2
إدارة المعاطر	Page 7	Page 2
القيادة الإدارية	Page 7	Page 2
إدارة الجودة الشاملة والتميز	Page 7	Page 2
التنمية المستدامة	Page 7	Page 2
استراتيجيات التحول الرقمي	Page 7	Page 2
إدارة الموارد العامة	Page 7	Page 2

تطبيق حالات بالرجوع الى معلومات سابقة لادارة الموردين	PAD332S2	S5
تعمل على حل المشكلات الادارية الحكومية واتخاذ القرارات من خلال الطرقات الادارية المعتقة	PAD433C1	C4
الانجام بكيفية الادارة الحكومية في الاردن واستخدام الاساليب المتطورة لتدارك وانكاساتها	PAD410C2	C2
القدرة على استخدام الطرق التكنولوجية اللازمة لحل المشكلات المعتقة	PAD410K1	K3
الاستفادة من التجارب السابقة لتدارك الحكومية	PAD410K2	K4
استخدام التطبيقات الرقمية والاطمنة المتطورة للاستفادة منها في الادارة الحكومية في الاردن	PAD410S1	S4
معالجة القرارات الادارية الحكومية المنسجمة مع كل مرحلة	PAD410S2	S1
التمكن من استخدام برنامج مايكروسوفت اكسيل والتعامل مع البيانات الادارية في الجداول الالكترونية لقاعدة بيانات واستخدام مجموعة من النظم الحاسوبية التي تؤدي الى ترخيص القرارات الادارية	PAD223C1	C4
التعامل مع المشاكل الكمية المعقدة كتكثيفت واساليب البرمجة المعطية المطبقة في مجال الادارة العامة	PAD223C2	C2
الانجام بالمفاهيم الاساسية للجداول الالكترونية (برنامج مايكروسوفت اكسيل)	PAD223K1	K3
تصميم المهارات والقررات في تزويد الطلبة بالمفاهيم المتقدمة بماكادات الحاسوب وفائدتها كأداة تحليل المشكلات الحكومية	PAD223K2	K4
استخدام التطبيقات الادارية المتعلقة في تصميم واستخدام بعض النظم الحاسوبية في الادارة العامة	PAD223S1	S4
استخدام برمجيات الجداول الالكترونية وبعض النظم الحاسوبية التي تستخدم في حل المشاكل ودعم العمليات الادارية	PAD223S2	S1
القدرة على ممارسة الادارة المحلية	PAD437C1	C4
تتصرف على السبلة المحلية والمالية من حيث الواجب القانوني والاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية	PAD437C2	C2
المعرفة اللازمة بالمتطلبات الاخلاقية والمسؤولية الاجتماعية لتدارك المحلية	PAD437K1	K3
سيرة اسس ممارسات الادارة المحلية على المجتمع	PAD437K2	K4
ان يمتلك الخلاب المهارات اللازمة للقيام بممارسات بيئية الادارة المحلية	PAD437S1	S4
ان يمتلك الخلاب المهارات في التمييز بين بيئات المجتمع المحلية المختلفة	PAD437S2	S1
ممارسة العلاقات العامة	PAD252C1	C4
تقديم خدمات مختلفة او إنتاج سلع لفترة الجمهور والربائ	PAD252C2	C2
ان يمتلك الخلاب المعرفة اللازمة بيئية الأعمال ومفهوم العلاقات العامة	PAD252K1	K3
ان يمتلك الخلاب المعرفة اللازمة بالممارسات الخاصة بتدارك العلاقات العامة على الصعيد المحلي والى	PAD252K2	K4
ممتلك الخلاب المهارات اللازمة للقيام بممارسات الاتصال الداخلي والخارجي الخاصة بيئية الأعمال	PAD252S1	S4
ان يمتلك الخلاب المهارات اللازمة لممارسة ادارة العلاقات العامة	PAD252S2	S1
توضيح مفهوم الازمة وكيفية التعامل معها والتفرقة بين الأنواع المعتقة للأزمات	PAD450C1	C4
التصرف على الاستراتيجيات المعتقة لمواجهة الأزمات وتوضيح اسس التفويض	PAD450C2	C2
كامل المعرفة في مجالات مختلفة ومتنوعة مثل تقييم المعاطر والمسح البيئي ، الجغرافيا، التخطيط الاستراتيجي، الاتصالات والعلاقات العامة، علم اجتماع الكوراث والتنمية المستدامة	PAD450K1	K3
توضيح أسس استراتيجيات وتكتيكات التفويض	PAD450K2	K4
مهارات التعامل مع الأزمات	PAD450S1	S4
درك أهمية التفويض في ادارة الأزمات	PAD450S2	S1
تزويد الخلاب بالمفاهيم الأساسية لرسم وتحليل السياسات العامة لأعلاقيات العمل مع توضيح القيم الاخلاقية وكيفية تحمل المسؤولية	PAD443C1	C4
بيان الدور الذي يمكن أن تؤديه المنشآت العامة في تنمية و خدمة المجتمع	PAD443C2	C2
كتاب الخلاب مفاهيم وقيم الأوريد والمنظمات و فهم قواعد الانضباط والالتزام الوظيفي بالتخطيط السليم	PAD443K1	K3
يتم بعض السياسات العامة للمنظمات الأعمال والهدد الإداري داخلها وسبل المتكيفة و معرفة علاقة أعلاقيات العمل بمهارات وتكتيات الإتصال	PAD443K2	K4
القدرة على تحليل سلوك المنظمات العامة من خلال استعمال مقاربات حديثة	PAD443S1	S4
القدرة على التحليل لإقترح حلول لازاء الانضباط الوظيفي والحد من الفساد	PAD443S2	S1
القدرة على ابراه المشكلات الادارية في المؤسسات العامة	PAD470C1	C4
القدرة على التفكير الابداعي	PAD470C2	C2
معرفة اسس البحث العلمي	PAD470K1	K3
القدرة على جمع البيانات ومعالجتها	PAD470K2	K4
مهارات القاء والتقديم والدفاع عن الأفكار	PAD470S1	S4
مهارات تحليل البيانات والتفكير الابداعي	PAD470S2	S1
ان يعيد الخلاب كم من المعلومات المتعلقة في المجال الإداري وقيم العمل المستحدثة باللغة الانجليزية	PAD110C1	C4
ان يستعمل الخلاب التكتيات والتطبيقات في اعداد العروض كموضوع نقاشي للتعامل مع المتعلمين مع المؤسسة باللغة الانجليزية	PAD110C2	C2
يتعرف الخلاب على العنايف الادارية الاساسية بأولها باللغة الانجليزية	PAD110K1	K3
يتعرف الخلاب على ماهية استيعاب عناصر العملية الادارية باللغة الانجليزية	PAD110K2	K4
يدقق الخلاب وماده في المحاضرات باللغة الانجليزية	PAD110S1	S4
ان يتعرف الخلاب على المفاهيم الادارية الحديثة ويقارن قدرتها فيما سبق باللغة الانجليزية	PAD110S2	S1
تحريف الخلاب على موضوعات واصديا معاصرة في الادارة العامة لادارة الاموال والجماعات لادارة تنمية	PAD351C1	C1
توضيح السياسات والطرق المشبعة لحل المشكلات المعاصرة في الادارة العامة	PAD351C2	C2
سيرة وتحليل القضايا المعاصرة والمخاطر المترتبة عليها	PAD351K1	K1
سيرة الاساليب الحديثة للتعامل مع القضايا المعاصرة في الادارة العامة	PAD351K2	K2
القدرة على دراسة وتحليل الاساليب الادارية المعاصرة هوكية التطورات البيئية الداخلية والخارجية	PAD351S1	S3
التعامل مع أحدث التطورات التكنولوجية المستخدمة لتتصرف على اهم القضايا المعاصرة في الادارة العامة	PAD351S2	S4

الادارة الحكومية في الاردن

تطبيقات الحاسوب في الادارة العامة

الادارة المحلية

ادارة العلاقات العامة

ادارة الارامات

رسم وتحليل السياسات العامة

بحث في الادارة العامة

الادارة العامة باللغة الانجليزية

أصديا معاصرة في الادارة العامة