**بسم الله الرحمن الرحيم**



**المعلومات الشخصية:**

|  |  |
| --- | --- |
| الاسم | معاذ محمد علي الناطور. |
| الجنسية | الاردنية/ العربية [Jordanian “Arabic”] |
| تاريخ الميلاد | 15/10/1981م. |
| الحالة الاجتماعية | متزوج. |
| الديانة | الإسلام |
| الجنس | ذكر |
| البريد الالكتروني. | [m.alnatour@jpu.edu](mailto:m.alnatour@jpu.edu)  [Mouad.alnatour@gmail.com](mailto:Mouad.alnatour@gmail.com) |
| رقم الجوال | **00962776732664** |

**المؤهلات الأكاديمية:**

|  |  |
| --- | --- |
| **الدكتوراه – اللغة الانجليزية واللغويات.**  **التخصص الدقيق**  **اللغويات** | الدكتورة في الفلسفة- "دراسات في اللغة الإنجليزية" (اللغويات) من جامعة ماليزيا الوطنية (UKM):  عنوان الرسالة:  "(IM)POLITENESS IN FOOD INVITATION IN JORDANIAN ENGLISH SPEAKING COMMUNITY USING A GROUNDED THEORY APPROACH" |

**المؤهلات ألأكاديمية:**

|  |  |
| --- | --- |
| **الماجستير.**  **– اللغة الانجليزية واللغويات.**  **التخصص الدقيق**  **اللغويات**  2009-2011 | ماجستير في " دراسات في اللغة الإنجليزية واللغويات". كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة ماليزيا الوطنية UKM.  عنوان الرسالة:  THE PRAGMATICS OF REQUESTS BY JORDANIAN STUDENTS IN AN ACADEMIC SETTING |
| **البكالوريوس.**  **التخصص الدقيق**  **اللغة الإنجليزية وآدابها**  2001-2005 | البكالوريوس في اللغة الإنجليزية وآدابها، كلية العلوم والآداب، جامعة آل البيت. الأردن. |

|  |
| --- |
| **الخبرة الأكاديمية:**   1. **مكان العمل: جامعة جدارا/ وزارة التعليم العالي بالمملكة الاردنية الهاشمية: تدريس طلاب الماجستير بقسم اللغة الإنجليزية (2019).** 2. **مكان العمل: جامعة القصيم/ وزارة التعليم بالمملكة العربية السعودية: تدريس طلاب الدبلوم والبكالوريوس (2013- 2018).** 3. **مكان العمل: جامعة المدينة العالمية (مديو): دولة ماليزيا/ وزارة التعليم العالي الماليزية**. 4. **محاضر لغة انجليزية لطلبة المرحلة الجامعية (2010-2011).** 5. **شهادة رخصة التعليم الماليزية لتدريس "علم اللغات والآدب باللغة الانجليزي" مقدمة من وزارة التعليم العالي الماليزية (2012).** 6. **التدريس في وزارة التربية والتعليم الأردنية:**  * **معلم في وزارة التربية والتعليم الأردنية لمدة أربع سنوات (2005-2009).** * **مدرسة الصريح للبنين (2008-2009).** * **مدرسة النعيمة للبنين (2007-2008).** |
| **النشر:**   1. Al-Natour, M. M., BaniKlaef, A., & Al-Bataineh, K. B. (2024). A Sociolinguistic Study on the Addressed Positive Politeness Strategies by the English Professors with Their Bachelor Students. *Pakistan Journal of Life and Social Sciences*, *22*(2), 5623-5632. 2. Al-Natour, M., & Bakkar, A. B. (2024). The Misunderstanding of Jordanian Requests by the Non-Arab Students at the Northern Private Universities of Jordan: A Conceptual Paper. *International Journal of Linguistics, Literature and Translation*, *7*(3), 111-117. 3. Banat, S., Al-Natour, M. M., Almahasees, Z., & Al-Omari, N. M. A. A Pragmatic Analysis of Negative Politeness Strategies Employed by Jordanian Professors. 4. Mouad M. Al-Natour, Banat, Shafiq, and Shireen Ibraheem Al-Qawasmeh,. "Politeness Connotations of Silence in the Jordanian EFL Classroom." (2024). 5. Mouad M. Al-Natour, Shafiq Banat, & Shireen Ibraheem Al-Qawasmeh. (2024). Politeness Connotations of Silence in the Jordanian EFL Classroom. *British Journal of Applied Linguistics*, *4*(2), 09-14. 6. Al-Natour, M. M., Banat, S., & Alomari, N. M. (2024). The Pragmatics of Refusing Food Invitations by Jordanians. *International Journal of Linguistics Studies*, *4*(3), 09-16. 7. Ali Al-Natour, M. M., & Banat, S. (2023). Politeness Strategies In Whatsapp Messages Between Undergraduate Students And Their Professors. *Jerash Journal for Research & Studies*, *24*(2). 8. Almahasees, Z., Al-Natour, M., Mahmoud, S., & Aminzadeh, S. (2024). Bridging Communication Gaps in Crisis: A Case Study of Remote Interpreting in the Middle East During the COVID-19 Pandemic. *World*, *14*(2). 9. Almahasees, Z., Al-Natour, M., & Al Bataineh Khaleel, S. A. (2024). Students' Perceptions of the Benefits and Challenges of Integrating ChatGPT in Higher Education. 10. Al Bataineh, K. B., & Al-Natour, M. M. A. (2023). Protest in the Digital Era: A Critical Analysis of Facebook Posts of the Fourth Circle Protests in Jordan. *Journal of Language Teaching and Research*, *14*(4), 1073-1082. 11. Almahasees, Z., Rayyash, H. A., & Al-Natour, M. (2023). Discursive Strategies Utilized in King Abdullah II's Speeches during the COVID-19 Pandemic in Addressing the Nation. *World Journal of English Language*, *13*(7). 12. Al-Natour, A., Mohammed, M., Maros, M., & Ismail, K. (2015). Core Request Strategies among Jordanian Students in an Academic Setting. Arab World English Journal (AWEJ),6 (1),251-266. 13. Banikalef, A. E. A. A., Maros, M., Aladdin, A., & Al-Natour, M. (2015). Apology strategies in Jordanian Arabic. GEMA: Online Journal of Language Studies, 15(2), 83-99Al-Natour, A., Mohammed, M., Maros, M., & Ismail, K. (2015). Core Request Strategies among Jordanian Students in an Academic Setting*. Arab World English Journal (AWEJ),6* (1),251-266*.* |
| **أبحاث مقبولة للنشر:**   1. Mouad Mohammed Al-Natour, Alaeddin BaniKlaef, Zakaryia Almahasees, Areej Mohammad, Mahmoud Al-Hawamdeh (2024). Congratulation strategies employed by Jordanians in an academic setting: A Socio-pragmatic study. Forum for Linguistic Studies. 2. Almahasees, Z., Yousef Albudairi, Mouad Al-Natour, Ahmad Al-Harahsheh, Sameh Mohamoud (2024). Challenges and Strategies in Translating Legal Terms between English and Arabic: A Comparative Study of International Accords and Agreements. Forum for Linguistic Studies. 3. Khaleel Bader Al Bataineh, Mouad Al Natour, Ala’Eddin Banikalef (2024). The E-learning Status Quo in Jordan between Reality and Expectations: Viewpoints from Faculty Members at University of Petra. International Journal of Information and Education Technology. |
| **إشراف على رسائل ماجستير:**  1. Ayman Yaseen Bni Bakkar. *The Misunderstanding of Jordanian Request by Non-Arab Students at The Northern Private Universities of Jordan*. 16/07/2024. |
| **المؤتمرات:**  **مكان المؤتمر: مؤتمر جامعة المدينة العالمية الاول في الصيرفة الاسلامية: شاه علم/دولة ماليزيا.**   * **المشاركة في المؤتمر الدولي الأول في مستقبل الصيرفة الإسلامية. 23 مايو 2012 في جامعة المدينة العالمية.** |
| **الندوات (سيمينار):**  **مكان الندوات جامعة ماليزيا الوطنية و جامعة بوترا الماليزية: بانغي وسيردانغ/دولة ماليزيا.**  **1.        المشاركة في ندوة إدارة رحلة البحث. تم التنظيم بشكل مشترك من قبل:**  **أ.        فريق الدعم من جامعة بوترا الماليزية (UPM) .**  **ب- رابطة الطلبة الدوليين في جامعة بوترا الماليزية (UPM).**  **ج- مركز التعليم الطلابي، جامعة أوتاجو (Otago)، نيوزيلندا.**  **وذلك في 17-18مارس 2012، كلية الطب والعلوم الصحية، جامعة بوترا ماليزيا (UPM).**  **2 - المشاركة في ندوة بحوث الخريجين في اللغة الاجتماعية العملية (سوشيوبراقماتكس). 25 -26 يونيو 2012. جامعة ماليزيا الوطنية (UKM)** |
| **الخبرة الإدارية:**  **المنسق العام للتنمية المجتمعية: عمادة خدمة المجتمع بجامعة القصيم/ المملكة العربية السعودية (2015- 2017).** |
| **مستشار قسم إدارة أنظمة الأعمال 2010 حتى 2011** |
| **رئيس قسم إدارة أنظمة الأعمال 2010 حتى 2011** |
| **رئيس قسم التطوير والتدريب الإداري 2011 حتى 2012** |
| **خبرات الترجمة 2010 - 2011**  **مترجم في جامعة المدينة العالمية (مديو) لمدة ستة شهور تحت إدارة الشؤون الإدارية في ماليزيا.** |
| **خبرات التميز والجودة:**  **- (2020- الآن) مشرف الجودة الأكاديمية على كلية الآداب في جامعة جرش. حيث تم انجاز تسكين برامج البكالوريوس بجميع اقسام الكلية واعتمادها من هيئة الاعتماد الأردنية.**  **-مقيم دولي معتمد للتميز من المؤسسة الأوروبية لإدارة الجودة EFQM (European Foundation for Quality Management). 24/7/2018.المانح للشهادة مركز الملك عبدالله الثاني للتميز- عمان الأردن.**  **مدقق داخلي (2010 -2012)**  **مكان العمل: جامعة المدينة العالمية (مديو) مدينة: شاه علم/ دولة ماليزيا**.  **أ-      مدقق ISO 9001 الجودة الادارية.**  **مدقق داخلي للجودة الإدارية (ISO) في جامعة المدينة العالمية 2010-2012.**  **ب-      مدقق على الخطة الاستراتيجية والسنوية بالإدارة بالأهداف في جامعة المدينة العالمية لمدة عامين:**  **المدقق الداخلي لخطة الجامعة السنوية في جامعة المدينة العالمية 2011-2012 بالحفاظ على تحقيق الخطة الاستراتيجية في التنفيذ.**  **ج-مدقق على الأداء اليومي للموظفين في الجامعة:**  **مدقق داخلي للأداء اليومي للمهام في جامعة المدينة العالمية لمدة 2011-2012.** |
| **المشاركة في ورش العمل:**  1 **- حضور ورشة عمل بعنوان "كيفية كتابة المقترحات العلمية واستخدام برامج تقنية لكشف الانتحال الأدبي". 10 /11/ 2011. جامعة المدينة العالمية.**  **2 - المشاركة في ورشة عمل عن "برنامج الإندنوت للمحترفين". 3 /11/ 2011. جامعة المدينة العالمية.**  **3 - المشاركة في ورشة عمل عن "برنامج الإندنوت للمبتدئين". 13 /10/ 2011. جامعة المدينة العالمية.**  **حضور ورشة عمل " المشرف- والنشر للمشرف عليهم" مقدمة من بوفة ميورقيه، 1 2 /10/ 2011. جامعة ماليزيا الوطنية.**  **4 - حضور ورشة عمل "الجوانب المنهجية للبحوث". 14 /9/ 2011. جامعة المدينة العالمية.**  **5 - حضور ورشة عمل "دمج الفن والعلوم لصياغة عنوان بحثي جديدة". "ظاهرة ليوناردو ".6 /10/ 2011. جامعة المدينة العالمية.** |
| **الدورات التدريبية:**   1. **المشاركة في الدورة التدريبية عن "الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب (ICDL)".3 /7/ 2012- 6/7/ 2012. جامعة المدينة العالمي.** 2. **حضور التدريب لهيئة التطوير التقني الماليزية في " صياغة الاستراتيجية (MSC) " مقر الهيئة، عام 2012.** 3. **حضور تدريب "المصطلحات العامة في الثقافة الحديثة للبحث العلمي". 26 /7/ 2011. جامعة المدينة العالمية.** 4. **حضور تدريب "تنفيذ خطة فعالة لنظام إدارة الجودة الإدارية 9001:2008 وعملية الجودة في نهج التدقيق الداخلية " 29- 30 /9/ 2011. لاجيتو (م) أس دي أن بي اتش دي.** 5. **حضور التدريب من "تنفيذ خطة فعالة لنظام إدارة الجودة الإدارية 9001:2008 وعملية الجودة في نهج التدقيق الداخلية " 15- 17 /6/ 2011. لاجيتو (م) أس دي أن بي اتش دي.** 6. **حضور التدريب "انظمة التعليم الإلكتروني (عليم، نظام إدارة الحرم الجامعي، ودمدم للتعليم عن بعد، و ويزيك للتعليم عن بعد. 14 /3- 10 /4. جامعة المدينة العالمية.** 7. **حضور تدريب "سجل ادارة وقت الطالب (STRM) ". 23 /3- 24 /3/ 2011. .اليانزا. أس دي أن بي اتش دي. رقم الشركة (Co. No 780211- P).** 8. **المنسق للتدريبات الداخلية والخارجية 19-20/9/ 2011 في جامعة المدينة العالمية**. |
| **اللجان:**  **1 -   مدقق داخلي وعضو في لجنة ISO لمدة سنتين في جامعة المدينة العالمية 2010-2012.**    **2 – مدقق داخلي ورئيس لجنة المدققين للخطة الاستراتيجية والتنفيذية لجامعة المدينة العالمية السنوية لمدة عاميين 2011-2012.**    **3 - رئيس لجنة المدققين على الأداء اليومي للموظفين في جامعة المدينة العالمية السنوية لمدة عام ونصف 2011-2012.** |
| **الجوائز**   1. **شهادة شكر وتقدير من كلية التصاميم والاقتصاد المنزلي (2015/2016) بجامعة القصيم للتنسيق معها بخصوص البرامج المجتمعية بالتعاون مع عمادة خدمة المجتمع بالجامعة.** 2. **شهادة شكر وتقدير من عمادة خدمة المجتمع بجامعة القصيم (2016) للمشاركة والتنسيق بالبرامج المجتمعية المقامة بمهرجان ربيع بريدة الـــ 37.** 3. **جائزة أفضل موظف بالجامعة بتاريخ يونيو 2011 في جامعة المدينة العالمية.** 4. **جائزة أفضل موظف بالجامعة من إدارة الشؤون الإدارية بتاريخ يونيو 2011 في جامعة المدينة العالمية.** 5. **جائزة أفضل موظف من إدارة الشؤون الإدارية بتاريخ ديسمبر 2011 في جامعة المدينة العالمية.** |

**اللغات: اللغة العربية، اللغة الإنجليزية، اللغة الاسبانية، اللغة المالاوية واللغة التركية.**

**المهارات الفردية:**

1. لدينا الخبرة الواسعة في العمل في بيئة مؤسسية متعددة الثقافات والأعراق واللغات.
2. الترجمة من الإنجليزية إلى العربية وبالعكس.
3. مهارة التواصل مع الموظفين بشكل متميز.
4. خبير في مجالات العلاقات العامة والاتصالات الإدارية.
5. متميز في إدارة الأعمال وتنسيقها.
6. فعال في بيئة العمل الجماعي.
7. استخدام أحدث استراتيجيات التدريس والتعليم في العملية التعليمية.
8. القدرة على تنظيم العمل وبوجود أعداد كبيرة من الموظفين والتنسيق بينهم.
9. القدرة على إدارة المشاريع الداخلية والخارجية للمؤسسة.
10. كتابة الخطط الاستراتيجية والتشغيلية بمهارة عالية.
11. متميز في التخطيط ومتابعة الإنجاز للمؤسسة.
12. كتابة التقارير وإعداد النتائج الإحصائية بكفاءة عالية.
13. الكفاءة في التطوير والتحديث لمجال العمل المخول به بحسب الصلاحيات المخول بها.
14. العمل بأسلوب منظم في المؤسسة بحسب المسؤوليات والمستويات الإدارية بالهيكل الإداري للمؤسسة.
15. التميز في القيادة الإدارية والتحفيز للموظفين لزيادة الإنتاج في بيئة العمل.

**المهارات الحاسوبية:**

1. مهارة استخدام ويندوز.

2. مهارة استخدام مايكروسوفت وورد.

3. مهارة استخدام مايكروسوفت بور بوينت.

4. مهارة استخدام مايكروسوفت إكسل.

5. مهارة استخدام مايكروسوفت فيزيو.

6. مهارة استخدام مايكروسوفت أوت لوك 2010.

7- مهارة استخدام أنظمة التعلم الإلكتروني.

**المشاركات والأنشطة الطلابية.**

1. رئيس النادي الطلابي بكلية العلوم والآداب بالمذنب بجامعة القصيم 2017/2018.
2. إدارة الانشطة الطلابية بالتعاون مع عمادة شؤون الطلاب بجامعة القصيم.
3. عضو في مجلس الطلبة في جامعة آل البيت الأردنية.

**الهوايات:**  المطالعة، ممارسة الرياضة، السباحة، التعامل مع بيئة الانترنت والانظمة المساعدة التقنية.

**العنوان: أ- مقر الاقامة في الاردن**: **بلدة الصريح/ مدينة اربد- المملكة الاردنية الهاشمية.**

* **رقم الجوال: 00962776732664**